

(Denominazione e sede dell'istituzione scolastica)

Registro personale del Professore

Anno scolastico 20____ - 20____

Classe_____ Sezione_____

Insegnante _____

Materia d'insegnamento _____

ORARIO SETTIMANALE DELLE LEZIONI

ORA	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
1 ^a						
2 ^a						
3 ^a						
4 ^a						
5 ^a						
6 ^a						
7 ^a						
8 ^a						

Classe Sez.

Materia d'insegnamento

Primo Trimestre

CLASSIFICAZIONI PROVE ORALI E

ANNOTAZIONI DELLE ASSENZE

Valutazione delle prove scritte - grafiche pratiche

Numero d'ordine
*
**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

Numero d'ordine
*
**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

CLASSIFICAZIONI PROVE ORALI E

ANNOTAZIONI DELLE ASSENZE

Valutazione delle prove scritte - grafiche pratiche

Numero d'ordine
*
**

Numero d'ordine
*
**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

Classe Sez.

Numero d'ordine	COGNOME E NOME DEGLI ALUNNI	CLASSIFICAZIONI																	
		Primo Trimestre				Secondo Trimestre				Terzo Trimestre									
		Scritto	Grafico	Orale	Pratico	Condotta	Assenze	Scritto	Grafico	Orale	Pratico	Condotta	Assenze	Scritto	Grafico	Orale	Pratico	Condotta	Assenze
		DEBITO FORMATIVO 1° TRIMESTRE				DEBITO FORMATIVO 2° TRIMESTRE				DEBITO FORMATIVO 3° TRIMESTRE				DEBITO FORMATIVO					
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
31																			
32																			

Riepilogo delle lezioni svolte (*)

Settembre	_____	
Ottobre	_____	
Novembre	_____	
Totale 1° Trimestre	=====	
Dicembre	_____	
Gennaio	_____	
Febbraio	_____	
Totale 2° Trimestre	=====	
Marzo	_____	
Aprile	_____	
Maggio	_____	
Giugno	_____	
Totale 3° Trimestre	=====	
TOTALE LEZIONI	=====	

(*) Numero delle ore.

D.P.R. n. 318/99 – Individuazione delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali a norma dell'art. 15, comma 2 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO E L'UTILIZZO DEGLI ARCHIVI

- 1) Non lasciare il registro incustodito;
- 2) Non consentire l'accesso a persone non autorizzate;
- 3) Riporre il registro e gli eventuali allegati negli armadi o contenitori adibiti alla loro custodia;
- 4) Avvertire sempre il responsabile del trattamento in caso di perdita, smarrimento o manomissione dei documenti contenenti dati personali;
- 5) Trattare i dati limitatamente allo svolgimento delle proprie mansioni, incombenze, attività professionali.

L'incaricato del trattamento dichiara di essere a conoscenza di quanto stabilito dal DPR 318 del 28 luglio 1999 e si impegna ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione delle norme in esso descritte.

L'incaricato del trattamento per accettazione dell'incarico

DIARIO DELLE LEZIONI		DIARIO DELLE LEZIONI	
DATA	ARGOMENTO E TEMI	DATA	ARGOMENTO E TEMI

Lined area for the final report.

Numero d'ordine

RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30
- 31
- 32

1

ALUNNO: _____

2

ALUNNO: _____

3

ALUNNO: _____

4

ALUNNO: _____