

LIBRETTO GIUSTIFICAZIONE



**LIBRETTO
PER LA GIUSTIFICAZIONE
DELLE ASSENZE**

Alunno _____

Classe _____ Sez. _____

Anno scolastico _____ / _____

LIBRETTO GIUSTIFICAZIONE

- 1 - Non saranno ammessi in classe gli alunni che, dopo cinque assenze, non verranno accompagnati da uno dei genitori.
- 2 - Le assenze non verranno giustificate se la scheda di giustificazione porterà una firma diversa da quella depositata all'atto dell'iscrizione, in calce alle presenti avvertenze, dal genitore o da chi ne fa le veci.
- 3 - Non saranno ammessi in classe gli alunni che porteranno giustificazioni non scritte nel presente libretto.
- 4 - Dopo cinque giorni di assenza, per malattia, gli alunni devono presentare, oltre alla giustificazione, il certificato di riammissione del medico curante. Per le malattie infettive occorre il certificato dell'Ufficiale Sanitario del Comune di residenza o dal medico scolastico (Art. 42/43 - D.P.R. 22-12-67 n. 1518).
- 5 - I genitori che debbono affidare i propri figli alle cure di terzi debbono trasmettere alla Dirigenza una lettera con cui presentano, sotto la propria responsabilità, la firma della persona che dovrà giustificare l'alunno stesso durante l'anno.

Firma di uno dei genitori o di chi ne fa le veci

Visto: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

ORARIO PROVVISORIO DELLE LEZIONI

Ora	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1 ^a						
2 ^a						
3 ^a						
4 ^a						
5 ^a						
6 ^a						
7 ^a						
8 ^a						
9 ^a						
10 ^a						

ORARIO DEFINITIVO DELLE LEZIONI

Ora	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1 ^a						
2 ^a						
3 ^a						
4 ^a						
5 ^a						
6 ^a						
7 ^a						
8 ^a						
9 ^a						
10 ^a						

RICEVIMENTO DELLE FAMIGLIE

REGISTRI VACCARO - Cod. AE 05

COMUNICAZIONI PER LA FAMIGLIA

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

N. 1

Assente nei giorni _____

Motivo _____

Data _____

Firma

- L'assenza è stata giustificata.
- L'assenza non è stata giustificata.
- È necessario il certificato medico.
- L'alunno/a non può essere riammesso/a in classe se non accompagnato/a.

Il Dirigente Scolastico

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

N. 1

L'alunno/a _____

della _____ classe - sez. _____ è stato/a

assente nei giorni _____

Motivo _____

Firma di uno dei Genitori

(o di chi ne fa le veci)

Data _____

- L'assenza è stata giustificata.
- L'assenza non è stata giustificata.
- È necessario il certificato medico.
- L'alunno/a non può essere riammesso/a in classe se non accompagnato/a.

Il Dirigente Scolastico

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

N. 5

Assente nei giorni _____

Motivo _____

Data _____

Firma

- L'assenza è stata giustificata.
- L'assenza non è stata giustificata.
- È necessario il certificato medico.
- L'alunno/a non può essere riammesso/a in classe se non accompagnato/a.

Il Dirigente Scolastico

REGISTRI VACCARO - Cod. AE 05

GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

N. 5

L'alunno/a _____

della _____ classe - sez. _____ è stato/a

assente nei giorni _____

Motivo _____

Firma di uno dei Genitori

(o di chi ne fa le veci)

Data _____

- L'assenza è stata giustificata.
- L'assenza non è stata giustificata.
- È necessario il certificato medico.
- L'alunno/a non può essere riammesso/a in classe se non accompagnato/a.

Il Dirigente Scolastico

REGISTRI VACCARO - Cod. AE 05

QUESTA ASSENZA DEVE ESSERE GIUSTIFICATA
PERSONALMENTE DAL GENITORE

Permesso Entrata o Uscita fuori orario

N. 1

L'alunno/a _____

_____ della classe _____ sez. _____ è

autorizzato/a ad **entrare** alle ore _____

o di **uscire** dall'Istituto alle ore _____

del giorno _____

come da richiesta del genitore _____

Data _____

Il Dirigente Scolastico

Visto: **Il Docente**

REGISTRI VACCARO - Cod. AE 05

Permesso Entrata o Uscita fuori orario ⁽¹⁾

N. 1

Il sottoscritto prega il sig. Dirigente Scolastico dell'Istituto

_____ a voler accordare

al/alla proprio/a figlio/a _____

alunno/a della classe _____ sez. _____ di **entrare** alle ore

_____ o di **uscire** dall'Istituto alle ore _____

del giorno _____ perché ⁽²⁾ _____

Egli esonera l'Istituto da ogni responsabilità circa gli incidenti che possono capitare al/alla proprio/a figlio/a fuori dall'edificio scolastico.

Firma di uno dei Genitori

(o di chi ne fa le veci)

Data _____

(1) Sia fatta solo in caso di assoluta necessità.

(2) Specificare chiaramente i motivi della richiesta.

REGISTRI VACCARO - Cod. AE 05

RICHIESTA DI PERMESSO D'ENTRATA O D'USCITA FUORI ORARIO